



HOLTÅLEN KOMMUNE
– mulighetenes kommune

LANDBRUKSINFO

Prosjektet "Lys i alle grender"



Juni 2010

Registrering av dyr på beite

Vi minner om at det i forbindelse søknad om produksjonstilskudd august 2010, tilskudd til dyr på beite skal registreres antall dyr og dager på innmarksbeite og utmarksbeite. Statens landbruksforvaltning har utarbeidet et eget skjema for registrering av dyr på beite. Dette skjemaet heter SLF-060, og ligger på nettsiden www.slf.dep.no. Registreringen skal oppbevares på gården.

Tilskudd til hesjing

Gjennom Regionalt miljøprogram for landbruket i Sør-Trøndelag ble det i 2009 innført tilskudd til hesjing. Hesjing av gras er en fôrkonserveringsmetode som representerer kulturhistorie og tradisjon. Hesjer er i tillegg positive elementer i landbrukets kulturlandskap.

Tilskudd til hesjing skal bidra til at fôrkonserveringsmetoden videreføres. Det kan gis tilskudd til hesjing av inntil 20 daa grasareal per foretak. For at kontroll skal kunne gjennomføres, kreves fotodokumentasjon av hesjing har blitt gjennomført. Arealer som hesjes og som det søkes tilskudd på skal tegnes inn på kart, som skal følge som vedlegg til søknaden.

Driveplikt

Fra 1. juli 2009 er reglene om driveplikt på jordbruksarealer endret. Jordloven § 8 slår fast at "*Jordbruksareal skal drivast*". Driveplikten er en personlig og varig plikt som ikke er knyttet opp mot ervervet av en eiendom. For at driveplikten skal være oppfylt, må jorda holdes i en slik kulturtilstand at arealet kan nyttes til vanlig jordbruksdrift med mulighet for normal avling vurdert i lys av produksjonsegenskapene. Dette innebærer at arealene som utgangspunkt må høstes og kultiveres årlig. Eieren har en plikt til å drive eiendommens jordbruksareal så lenge vedkommende er eier. Eieren kan imidlertid velge å oppfylle driveplikten ved bortleie. Følgende vilkår må da oppfylles:

Det må inngås **skriftlig** leiekontrakt på minimum **10 år** og leiekontrakten kan ikke sies opp eier i leietiden. Jorda må leies bort som **tilleggsjord** til en annen landbrukseiendom i drift og føre til en **driftsmessige god løsning**. Leieavtalen må **sendes til kommunen**.



Standardmal på leieavtale kan fås på Landbrukskontoret.

Miljøplan

Miljøplan er et system i to trinn for registrering, planlegging og dokumentasjon av miljøtiltak knyttet til jordbruksdrift. Miljøplan skal føre til mer miljøvennlig jordbruksproduksjon og til at positive miljøeffekter av jordbruksdrift blir holdt ved like eller økt.

Alle foretak som mottar produksjonstilskudd i jordbruket skal ha miljøplan. Manglende eller mangelfull miljøplan fører til reduksjon i utbetaling av produksjonstilskudd. Miljøplanen skal oppbevares på foretaket og være tilgjengelig i 10 år etter planårets slutt.

Miljøplan trinn 1

Miljøplan trinn 1 gjelder for alle som mottar produksjonstilskudd. Trinn 1 skal inneholde:

- Kart over jordbruksarealene som foretaket til enhver tid disponerer. Forhold av miljømessig verdi (for eksempel kulturminne eller areal med risiko for tap av jord) skal være kartfestet og dokumentert.
- Gjødslingsplan og sprøytejournal.
- Sjekkliste som dokumenterer at det er gjort en gjennomgang av viktige miljømessige forhold knytte til foretakets jordbruksdrift (frist 15. november).
- Plan med frist for gjennomføring av nødvendige tiltak (tiltaksplan) dersom det er avdekt manglende ivaretagelse av miljøomsyn ved utfylling av sjekkliste.
- Dokumentasjon på gjennomføring av tiltak (frist 15. november).

Miljøplan trinn 2

Trinn 2 av miljøplan er ikke knyttet til produksjonstilskudd, men kan være et vilkår ved søknad om andre tilskudd i jordbruket (eksempelvis SMIL-midler). Trinn 2 skal inneholde:

- Målsetting for virksomhetens overordnede miljøinnsats.
- Planar for tiltak som skal fremme særskilte miljøformål.
- Dokumentasjon på gjennomføring av tiltak.

Trinn 2 er knyttet til miljøutfordringer og miljøinnsats utover minimumskravene i trinn 1, og formålet med trinn 2 er å stimulere til økt interesse for miljøtiltak i egen virksomhet, og derigjennom en bedret miljøsituasjon.

Overflødige rundballer

Vi oppfordrer alle som har gamle ubrukelige rundballer liggende til å ta av plasten og legge rundballene til kompostering på en egnet plass. Plasten leveres godkjent mottak.

Kontortid i Haltdalen sommeren 2010

Det blir ingen fast kontortid i Haltdalen i perioden 16.06.10-01.08.10 på grunn av ferieavvikling/foreldrepermisjon.

Det kan allikevel avtales nærmere tidspunkt for møte ved kontoret i Haltdalen. Ta kontakt på telefon **72 41 76 00/ 45 00 23 30**.

Har du behov for arbeidshjelp i sommer?

Mange ungdommer er på utkikk etter sommerjobb, og kan bidra med forskjellige ting i gårdsdrifta. For eksempel ettersyn av dyr, onnehjelp, forefallende arbeid, daglig drift osv.

Ungdomsleder Siri Hegseth har oversikt over ledigmeldt ungdom. Ta kontakt med henne på telefon **72 41 76 88** om du ønsker å sysselsette en ungdom.

Seter- og hytteutleie

Det er etterspørsel på kort- og langtidsutleie av setrer og hytter i Holtålen kommune. Hvis det er noen gårdbrukere som har setrer eller hytter som står ledige deler av året, og kunne ha tenkt seg å ha leid ut disse, så kan prosjektet "Lys i alle grender" være videreformidler av dette.

Ta kontakt med Olve Morken på telefon **72 41 76 52**.

*"Når skottene kaster ut juletrærne, da er det virkelig sommer."
Denison Flamingo*



Landbrukskontoret og prosjektet
"Lys i alle grender" ønsker dere alle en riktig god sommer!

P.S.: Det er ønskelig at Landbrukskontoret får tilsendt e-postadresser til aktive gårdbrukere. Denne kan sendes til: tore.evavold@holtalen.kommune.no